

Modalità di Reclamo

Eventuali reclami riguardanti il rapporto contrattuale, ferma restando la possibilità di rivolgersi all'Autorità Giudiziaria, potranno essere inoltrati per scritto tramite l'Intermediario attraverso il seguente recapito: 989 Srl, Via Feltre 81 – 32100 Belluno (BL) - pec: 989info@pec.it

Oppure all'impresa proponente con le seguenti modalità:

- Allianz Spa – Servizio Reclami c/o Allianz S.p.A. , Pronto Allianz Servizio Clienti , Piazza Tre Torri 3, 20145 Milano – Telefonando al n°: 800 68 68 68 - Opzione 5 - email reclami@allianz.it
- Tua Assicurazioni S.p.A. - Servizio Reclami c/o Società Cattolica di Assicurazione – Società Cooperativa Servizio Reclami di Gruppo, Lungadige Cangrande n. 16 – 37126 Verona - Fax: 02.2773470 - pec: tuaassicurazioni@pec.it - e.mail: reclami@tuaassicurazioni.it
- AWP P&C S.A. – Servizio Reclami c/o AWP P&C S.A., Rappresentanza Generale per l'Italia, Servizio Qualità - C.P. 81 - Via Cordusio, 4 - 20123 Milano - Fax: +39 02 26 62 4008 – email reclamiawp@allianz.com
- Allianz Lebensversicherungs-AG - Servizio Reclami c/o Allianz Lebensversicherungs-AG sede secondaria in Italia , Pronto Allianz Servizio Clienti , Piazza Tre Torri 3, 20145 Milano – Collegandosi al sito www.allianz.de/it, sezione reclami compilando il form dedicato
- Allianz Global Life dac Servizio Reclami c/o Allianz Global Life dac sede secondaria in Italia , Pronto Allianz Servizio Clienti , Piazza Tre Torri 3, 20145 Milano – fax 02.7216.9292 – email reclami@allianz.it
- Tiroler Versicherung V.A.G – Servizio Reclami c/o Tiroler Versicherung V.a.G., Direzione e Rappresentanza Generale per l'Italia, Ufficio reclami - Pierluigi Siri, Via del Macello 30 39100 Bolzano - Fax: 0471 052601 - Email reclami@tiroler.it

Sono da intendersi di pertinenza dell'intermediario i reclami afferenti all'osservanza delle regole di comportamento previste dall'art. 183 del CAP ed attualmente disciplinate agli articoli da 53 a 62 e Art. 66 del Regolamento IVASS n. 40/2018; l'intermediario risponde anche dei reclami aventi ad oggetto i comportamenti dei propri dipendenti e collaboratori.

Nel reclamo dovranno essere indicati i seguenti dati:

- nome, cognome;
- indirizzo completo dell'esponente;
- numero della polizza o nominativo del contraente;
- numero e data del sinistro al quale si fa riferimento;
- indicazioni del soggetto o dei soggetti di cui si lamenta l'operato;
- descrizione del motivo della lamentela;
- ogni altra indicazione e documento utile per descrivere le circostanze.

La Società gestirà il reclamo dando risposta al reclamante entro 45 giorni dal ricevimento della comunicazione scritta. Qualora l'esponente non si ritenga soddisfatto dell'esito del reclamo o in caso di assenza di riscontro da parte dell'Intermediario o dell'Impresa proponente nel termine massimo di 45 giorni, potrà rivolgersi all'IVASS –

Istituto per la Vigilanza sulle Assicurazioni – Servizio Vigilanza Intermediari – via del Quirinale n° 21 – 00187 Roma – fax 06 42133 206 – pec: tutela.consumatore@pec.ivass.it utilizzando lo specifico modello disponibile sul sito dell'Ivass (www.ivass.it - sezione Per i Consumatori – Reclami - "Guida ai reclami"), corredando l'esposto della documentazione relativa al reclamo trattato dalla compagnia e dell'eventuale riscontro fornito dalla stessa. Il reclamo all'Ivass deve contenere i seguenti elementi essenziali: nome, cognome e domicilio del reclamante con eventuale recapito telefonico; denominazione dell'impresa e dell'eventuale intermediario di cui si lamenta l'operato; breve ed esaustiva descrizione del motivo della lamentela e ogni documento utile a descrivere compiutamente il fatto e le relative circostanze.

Per la risoluzione di liti transfrontaliere è possibile presentare reclamo all'Ivass o direttamente al sistema estero competente chiedendo l'attivazione della procedura FIN-NET. Il sistema competente è individuabile accedendo al sito della Commissione Europea <http://www.ec.europa.eu/fin-net>. In caso di rapporti di libera collaborazione ai sensi dell'art. 22, comma 10, D.L. 179/2012 convertito in L. 221/2012, l'Intermediario collaborante, o suoi dipendenti/collaboratori, che riceve un reclamo lo trasmette con immediatezza all'Intermediario principale per conto del quale svolge l'attività di intermediazione assicurativa oggetto del reclamo, dandone contestuale notizia al reclamante. L'informativa al reclamante può essere fornita direttamente dall'Intermediario principale. Si ricorda che il reclamante oltre alle sopra illustrate modalità, potrà attivare: la procedura prevista dall'Accordo del 19 marzo 2012, tra ANIA e Associazioni dei consumatori sulla procedura per la conciliazione delle controversie derivanti da sinistri RCAuto tra imprese assicuratrici e consumatori, per le controversie inerenti alla gestione di sinistri del ramo RCAuto la cui richiesta di risarcimento non supera i 15.000,00 €; la procedura di negoziazione assistita prevista dal D.L. 132/2014, convertito dalla L. 162/2014, secondo quanto previsto dall'art. 3 del suddetto Decreto per le controversie in materia di risarcimento del danno da circolazione di veicoli (RCA) e natanti (RC natanti); la procedura di mediazione finalizzata alla conciliazione delle controversie civili di cui al D.Lgs. 4 marzo 2010 n. 28, presentando specifica istanza ai sensi dell'art. 4 presso gli organismi di mediazione previsti dall'art. 16 del citato decreto per le controversie in materia degli altri rami danni ad esclusione dell'RCAuto. Il contraente ha facoltà di avvalersi di altri eventuali sistemi di risoluzione stragiudiziale delle controversie previste dalla normativa vigente.